MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA DELL'AEROPORTO
Via dell'Aeroporto, 115 - 00175 ROMA - Tel. 067615957
C.F. 97712970587
email: rmic8gh00r@istruzione.it PEC: rmic8gh00r@pec.istruzione.it

RMIC8GH00R - AE262CD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006277 - 14/05/2026 - I.1 - U

REGOLAMENTO ALUNNI UDITORI
Delibera CdI n. 78 del 14 maggio 2026

Premessa
Il D.P.R. 275/1999 offre alle singole scuole la possibilità di intervenire, sotto il profilo didattico e organizzativo, per orientare le strategie educative in direzione delle specifiche esigenze del territorio di riferimento ed in questo caso, anche delle priorità individuate a livello nazionale.
Nell'ottica del contrasto alla dispersione scolastica l'IC Via dell'Aeroporto intende:
• venire incontro alle esigenze delle famiglie e dei ragazzi;
• offrire opportunità di sostegno e orientamento;
• favorire l'integrazione degli alunni in situazione di svantaggio di qualsiasi natura permettendo un'esperienza di scolarizzazione.

Art. 1 – Principi generali
1. La scuola, in via eccezionale, e previa valutazione dei casi, offre la possibilità di iscrizione, in tutte le classi dell'Istituto, come studenti uditori a coloro che siano in possesso dei requisiti previsti per frequentare le lezioni per le quali possiedono i prerequisiti stabiliti dalla normativa vigente, previa autorizzazione deliberata dal Consiglio di Classe. Non è ammessa la frequenza di un uditore esterno proveniente dall'Istituto. L'ammissione è condizionata dal rispetto della normativa riguardante la sicurezza sui posti di lavoro con particolare riguardo alle scuole.
2. All'atto dell'iscrizione viene informata la famiglia del Regolamento di Istituto, del Regolamento Studente Uditore e delle norme di comportamento in caso di emergenza (terremoto, incendio, etc.).

Art. 2 – Condizioni e requisiti
1. L'ammissione alle lezioni è subordinata all'approvazione del Consiglio di Classe interessato che è chiamato ad esaminare attentamente le richieste pervenute con possibilità di rigetto delle medesime.
2. Il genitore/ tutore dell'uditore esterno deve fare domanda di inserimento al Dirigente scolastico, utilizzando il modello prestampato della Scuola.
3. Il Dirigente Scolastico, acquisita la domanda, sentito il Coordinatore di classe, tenuto conto della capienza delle aule, del numero complessivo degli alunni già iscritti, della presenza di particolari situazioni/problematicità e di ogni altro elemento che possa ostare all'accettazione della stessa, in particolare tenuto conto della normativa riguardante la sicurezza sui posti di lavoro, dispone, esercitando il proprio potere discrezionale, l'ammissione o la non ammissione dello studente uditore, nonché la classe d'inserimento.
4. In caso di accettazione della domanda, viene assegnato alla classe tenendo conto dell'età, della data di arrivo in Italia e del paese di provenienza (se straniero) al fine di favorire l'inserimento e la socializzazione nel nuovo gruppo classe.
5. Ai fini dell'ammissione, in qualità di uditore esterno, sarà considerato titolo preferenziale il possesso di curriculum scolastico affine al corso di studi che intende seguire.
6. Agli studenti uditori è richiesto il versamento del contributo volontario, nella misura definita per gli studenti iscritti alla stessa classe. Il contributo include la quota per la copertura assicurativa rispetto agli infortuni e responsabilità civile a scarico di responsabilità dell'istituzione scolastica, per fatti dannosi che dovessero verificarsi durante la permanenza nella scuola.

Art. 3 – Adempimenti
1. L'alunno uditore esterno ha la facoltà di assistere alle attività educativo didattiche/lezioni impartite alla classe a cui viene assegnato, ma senza che ciò pregiudichi la regolare attività didattica degli allievi regolarmente iscritti. Ha inoltre facoltà di sostenere prove di verifica, ma non sarà soggetto a valutazione. Non vi sono obblighi di comunicazione alla famiglia in merito alle verifiche da parte dei docenti della scuola.
2. Per essere ammessi come uditori è necessario essersi ritirati dalla scuola frequentata in precedenza nei modi e nei tempi previsti dalla vigente normativa. Lo studente in possesso di specifici requisiti di base può essere ammesso, anche nel corso dell'anno scolastico, alla frequenza della classe richiesta in qualità di uditore. Può esservi ammesso anche l'alunno ritirato che abbia i requisiti per sostenere l'esame di Stato.
3. Esclusivamente per ragioni di sicurezza, lo studente uditore deve firmare l'entrata o l'uscita anticipata su un apposito registro delle presenze presso la classe a cui è assegnato.

Art. 4 – Obblighi
1. L'uditore è tenuto a presenziare alle lezioni per l'intero arco della giornata, secondo l'orario di lezione o, eventualmente, secondo gli accordi presi col Consiglio di Classe. In base alle situazioni può essere stabilito un orario personalizzato che l'alunno uditore è tenuto a rispettare.
2. Lo studente uditore è obbligato a rispettare le prescrizioni sancite nel Regolamento d'Istituto e le istruzioni impartite dal docente della classe durante le lezioni.
3. In caso di annotazione disciplinare, il Consiglio di Classe potrà valutare la sospensione dalle lezioni, in caso di recidiva potrà essere deliberata la definitiva esclusione dello studente uditore dalle lezioni.
4. Non è richiesta la giustificazione di assenze. Lo studente uditore deve tuttavia uniformarsi agli orari scolastici concordati al momento dell'ammissione: l'ingresso in classe e l'uscita dalla stessa sono consentiti esclusivamente al suono delle campanelle. L'uditore minorenne in caso di ingresso posticipato o uscita anticipata deve necessariamente essere accompagnato da un genitore o da persona delegata o da un tutore.
5. Nel caso di studente minorenne e solo dopo reiterate assenze, il Coordinatore di classe avrà cura, tramite la Segreteria didattica, di informare la famiglia.
6. La frequenza dell'uditore cessa con la fine delle lezioni.

Art. 5 – Modifiche al Regolamento
Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di approvazione da parte del Consiglio d'Istituto e conserva la sua validità sino a successiva modifica secondo la normativa vigente, quindi se non modificato e/o integrato da delibere degli Organi Collegiali, conserverà validità anche per gli anni scolastici successivi.

Art. 6 – Disposizioni finali
Il presente Regolamento viene allegato al P.T.O.F. e pubblicato nel sito web istituzionale.

RMIC8GH00R - AE262CD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006277 - 14/05/2026 - I.1 - U

ALLEGATO

Al Dirigente Scolastico

Oggetto: Richiesta frequenza come alunno uditore esterno

I sottoscritti.....e .....,
genitori o tutori di
(Nome) .....(Cognome).....,
nato/a a ....., il .....
e residente-domiciliato/a in ....., via .....,
Codice fiscale .....,
in possesso del seguente titolo di studio.....
o ammissione alla classe.....di scuola primaria/secondaria di primo grado

CHIEDONO

che il/la proprio/a figlio/a possa frequentare codesto Istituto, in qualità di uditore/uditrice nell'A.S. 20__ /20___, la classe___della scuola primaria/scuola secondaria di I grado, a far data dal _____ per la seguente motivazione giuridicamente compatibile con la richiesta: (Motivazione)
_____
_____

Telefono padre _____ - E-mail _____
Telefono madre _____ - E-mail_____

I sottoscritti sono consapevoli che l'ammissione in qualità di uditore è subordinata al vaglio del Consiglio di Classe e del Dirigente Scolastico. I sottoscritti dichiarano altresì di essere a conoscenza del Regolamento uditori adottato dal Consiglio di Istituto e pubblicato sul sito d'Istituto, di accettarlo integralmente ed impegnarsi al rispetto di tutte le regole in esso contenute.
Si allegano i Documenti di Identità e la seguente documentazione:
_____
_____

Autorizzano l'IC Via dell'Aeroporto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/2003 e del GDPR 2016/679.

Roma,

Firma Padre _____
Firma Madre _____

In caso di firma del presente modulo da parte di un solo genitore questo dichiara quanto di seguito riportato: *Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.*

Firma genitore
_____

RMIC8GH00R - AE262CD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006277 - 14/05/2026 - I.1 - U