Protocollo 0015088/2024 del 10/10/202414:03:48

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA DELL'AEROPORTO
Viale San Giovanni Bosco, 125 - 00175 ROMA - Tel. 0676901590
C.F. 97712970587
email: rmic8ghoor@istruzione.it PEC: rmic8ghoor@pec.istruzione.it

Ai Docenti interessati
All'Albo
Al sito/sez PNRR

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "*Nuove competenze e nuovi linguaggi*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 90 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO "ESPERTO E TUTOR PER IL PROGETTO FUTURO SENZA BARRIERE - SVILUPPO E CONSOLIDAMENTO DELLE COMPETENZE DIGITALI E LINGUISTICHE NELLE SEZIONI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E NELLE CLASSI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO"

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P 39512.0
C.U.P. G84D23006400006
Titolo progetto: FUTURO SENZA BARRIERE - SVILUPPO E CONSOLIDAMENTO DELLE COMPETENZE DIGITALI E LINGUISTICHE NELLE SEZIONI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E NELLE CLASSI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di complessivamente n. 90 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del progetto di Sviluppo e consolidamento delle competenze digitali e linguistiche nelle sezioni della Scuola dell'Infanzia e nelle classi della Scuola Primaria e Secondaria di I grado, in qualità di Esperto e in qualità di Tutor.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti corsi:
- n. 2 corsi di avviamento alle scienze per gli alunni PICCOLI della Scuola dell'Infanzia di 10 ore ciascuno a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 2 corsi di avviamento al pensiero computazionale per gli alunni MEDI della Scuola dell'Infanzia di 10 ore ciascuno a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 2 corsi di avviamento al coding per gli alunni GRANDI della Scuola dell'Infanzia di 10 ore ciascuno a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 6 corsi di coding per gli alunni delle classi III della Scuola Primaria di 10 ore ciascuno a decorrere dal 28/10/2024;

Documento informatico firmato digitalmente da LUANA POLLASTRI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- n. 7 corsi di alfabetizzazione digitale per gli alunni delle classi IV della Scuola Primaria di 10 ore ciascuno a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 6 corsi di alfabetizzazione digitale per gli alunni delle classi V della Scuola Primaria di 10 ore ciascuno a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 5 corsi di potenziamento lingua inglese per gli alunni delle classi I della Scuola Primaria di 15 ore ciascuno a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 5 corsi di potenziamento lingua inglese per gli alunni delle classi II della Scuola Primaria di 15 ore ciascuno a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 6 corsi di robotica per le classi I della Scuola Secondaria di I grado di 10 ore ciascuno a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 1 corso di robotica avanzata per le classi II e III della Scuola Secondaria di I grado di 10 ore a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 1 corso di orientamento a studi e carriere STEM per le classi III della Scuola Secondaria di I grado di 10 ore a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 1 corso di potenziamento della seconda lingua francese finalizzato alla certificazione Delf1 per le classi II della Scuola Secondaria di I grado di 30 ore a decorrere dal 28/10/2024;
- n. 1 corso di potenziamento della seconda lingua francese finalizzato alla certificazione Delf2 per le classi III della Scuola Secondaria di I grado di 30 ore a decorrere dal 28/10/2024.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
x. siano in possesso del requisito della competenza, anche correlata a studi universitari, della prestazione richiesta.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Prestazioni richieste all'Esperto

- Predisposizione di un sintetico progetto delle attività da svolgere
- Piena aderenza dell'intervento ai contenuti e obiettivi del progetto per il quale si propone la propria candidatura
- Rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento dell'attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale, non in orario di servizio; nonché il rispetto dei tempi di conclusione delle attività nei termini fissati dal Ministero
- Partecipazione a eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- Predisposizione del materiale formativo necessario
- Predisposizione su supporto informatico del materiale somministrato
- Relazione finale da consegnare all'istituto
- Monitoraggio del processo formativo e della frequenza degli alunni
- Messa in atto di strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire
- Gestione della piattaforma del PNRR e registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte
- Rispetto delle norme sulla tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs 196/2003 modificato dal D.Lgs 101/2018.

Articolo 4 – Prestazioni richieste al Tutor

- Collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal DS
- Partecipare a eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- Rispettare le norme sulla tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs 196/2003 modificato dal D.Lgs 101/2018
- Inserire in piattaforma i dati
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, registrando fedelmente le assenze
- Collaborare con l'esperto alla redazione della relazione finale sull'intervento svolto
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo.

Articolo 5 – Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del Curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione basati sulle seguenti griglie di valutazione:

GRIGLIA ESPERTO

TITOLI DI STUDIO	**PUNTI Max 45**
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	6
Abilitazione all'insegnamento	5
Dottorati di ricerca, master, specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream biennali, coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo, max 5 titoli)	Max 15 punti
Corsi di formazione attinenti al progetto (2 punti per ogni corso, max 5 corsi)	Max 10 punti
Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max 5 pubblicazioni)	Max 5 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	**Punti max 25**
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (3 punti per ogni corso, max 5 interventi)	Max 15 punti
Esperienza di docente esperto nei PON (1 punto per ogni corso, max 3 esperienze)	Max 3 punti
Incarichi legati al digitale negli ultimi due anni (Animatore Digitale, componente del team digitale d'Istituto) 2 punti per ogni incarico, max 2 incarichi	Max 4 punti
Certificazioni informatiche ECDL-EUCIP-EIPASS-PEKIT	3 punti
TOTALE MAX 70 PUNTI	

GRIGLIA TUTOR

TITOLI DI STUDIO	**PUNTI Max 40**
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	6
Abilitazione all'insegnamento	5
Dottorati di ricerca, master, specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream biennali, coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo, max 5 titoli)	Max 15 punti
Corsi di formazione attinenti al progetto (2 punti per ogni corso, max 5 corsi)	Max 10 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	**Punti max 5**
Esperienza di docente esperto nei PON (1 punto per ogni corso, max 3 esperienze)	Max 3 punti
Certificazioni informatiche ECDL-EUCIP-EIPASS-PEKIT o linguistiche	3 punti
TOTALE MAX 45 PUNTI	

Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata indicata al precedente articolo 1 a decorrere dal 28 ottobre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € 79,00 lordo stato per Esperto e € 34,00 per Tutor.
L'attività dovrà risultare da atti di verbale/timesheet, contestualmente al lavoro svolto.
I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito a eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante verranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 8.00 del 22 ottobre 2024, a mezzo mail all'indirizzo rmic8gh0or@istruzione.it, o con consegna a mano in orario di ricevimento Uffici, inserendo in oggetto: "Candidatura ruolo (*specificare se esperto o tutor*) DM 65/2023 FUTURO SENZA BARRIERE - SVILUPPO E CONSOLIDAMENTO DELLE COMPETENZE DIGITALI E LINGUISTICHE NELLE SEZIONI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E NELLE CLASSI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Per ogni figura richiesta è necessario inviare una specifica istanza.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
ii. l'allegato B (autovalutazione);
iii. l'allegato C (informativa privacy);
iiii. l'allegato D (insussistenza incompatibilità).
5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 9 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. In caso di ricevimento di una sola domanda corrispondente alla figura richiesta nel bando, il singolo incarico potrà essere attribuito a seguito di valutazione dei CV da parte del DS senza ricorrere alla Commissione di valutazione.

Articolo 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
i. ricognizione del personale interno all'Istituzione;
ii. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

iii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Via dell'Aeroporto, con sede in Roma, viale San Giovanni Bosco 125, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rmic8gh00r@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dirigente Scolastico, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rmic8gh00r@pec.istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale rmic8gh00r@istruzione.it numero di telefono 06/76901590.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente *format* di Avviso pubblico:
- **All. A**: Candidatura
- **All. B:** Autovalutazione
- **All. C:** Privacy
- **All. D:** Insussistenza incompatibilità

Roma, 10 ottobre 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luana Pollastri

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa ad esso connessa